

Согласовано:

Председатель профкома  
*Бан* И.С. БангертПротокол № 2  
от 02.02 2018 г.

Утверждаю:

Директор КГБУ «ЗЦПДОБПР»  
А.П. КалабинПриказ № 36  
от 04.02 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о моральном стимулировании работников

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.191 Трудового кодекса РФ. Настоящее Положение регламентирует порядок морального стимулирования работников краевого государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающего социальные услуги, «Заринский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее - Учреждение) с целью создания условий, при которых сотрудники испытывали бы чувство профессиональной гордости и личной ответственности за причастность к деятельности Учреждения, за высокое качества исполнения трудовых обязанностей, а также чувство удовлетворенности своим трудом, как значимых факторов мотивации их профессионального роста, усиления заинтересованности в проявлении творческой активности и инициативы, в совершенствовании качества своей профессиональной деятельности, укреплении материально-технической базы Учреждения, создании условий достижения оптимального качества воспитательных результатов.

Для реализации поставленных целей в Учреждении вводятся следующие виды морального стимулирования работников:

**за успехи в труде:**

- объявление благодарности в приказе директора без занесения в трудовую книжку;
- объявление благодарности в приказе директора с занесением в трудовую книжку;

**за особые трудовые заслуги:**

- представление к награждению Учредителем (благодарственное письмо, грамота);
- представление к награждению администрацией города;
- представление к награждению Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ;
- представление к присвоению почетного звания «Заслуженный учитель РФ»;
- представление к награждению нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- представление к иным почетным званиям и отраслевым наградам.

1.2. При оценке труда работников Учреждения, дающей право на представление к указанным видам морального стимулирования, учитываются показатели эффективности, включающие образцовое выполнение должностных обязанностей, которое превосходит обычные требования, особо выделяет работника среди коллег, что позволяет квалифицировать результаты его труда как значимый вклад в деятельность Учреждения.

1.3. По результатам оценки труда работники могут быть представлены одновременно как к моральным, так и материальным видам стимулирования.

1.4. Итоговая оценка результативности труда работников Учреждения осуществляется один раз в год (по итогам года) на основе технологии дифференциации оценки персонала и обобщения результатов мониторинга эффективности труда. С этой целью в Учреждении создается экспертная комиссия. Экспертная комиссия проводит мониторинг эффективности труда работников Учреждения в соответствии со строго фиксированными критериями, разработанными и утвержденными Положением о качестве и результативности работников Учреждения комиссией и утвержденными директором. Результаты мониторинга эффективности труда работников являются открытыми для ознакомления и обсуждения и доводятся до сведения каждого работника Учреждения.

## 2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К НАГРАЖДЕНИЮ

2.1. В соответствии с технологией дифференциации оценки персонала и по данным экспертной оценки эффективности труда выделяются следующие категории работников:

- работники с наиболее высокими результатами эффективности труда;
- работники со средними результатами эффективности труда;
- работники с низкими результатами эффективности труда.

2.2. Работники с наиболее высокими результатами представляются ко всем видам морального стимулирования, перечисленным в п.1.1 настоящего Положения.

2.3. Работники со средними результатами эффективности труда представляются к следующим видам морального стимулирования:

- объявление благодарности в приказе директора без занесения в трудовую книжку;
- объявление благодарности в приказе директора с занесением в трудовую книжку.

2.4. Моральное стимулирование работников за успехи в труде осуществляется на основании ходатайства председателя экспертной комиссии.

2.5. Моральное стимулирование работников за особые трудовые заслуги осуществляется на основании соответствующих положений, в соответствии с утвержденным графиком, с учетом существующей квоты, утвержденной Учредителем.

## 3. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР МОРАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

**3.1. Объявление благодарности в приказе директора без занесения в трудовую книжку**

3.1.1 Благодарность без занесения в трудовую книжку объявляется работникам за следующие достижения:

- выполнение на высоком уровне своих трудовых обязанностей;
- проведение разовых мероприятий по поручению администрации учреждения.

3.1.2. Благодарность объявляется приказом директора Учреждения.

**3.2. Объявление благодарности в приказе директора с занесением в трудовую книжку**

3.2.1. Благодарность с занесением в трудовую книжку объявляется работникам за следующие достижения:

- выполнение на высоком уровне своих обязанностей;
- проведение разовых мероприятий по поручению руководства Учреждения;

- значительное улучшение в показателях обученности, воспитанности и развития воспитанников;
- успешное освоение и внедрение в практику новых технологических методов и приемов воспитания;
- значительные успехи в сохранении и укреплении материально - технической базы Учреждения.

3.2.2. Благодарность объявляется приказом директора Учреждения.

### **3.3. Награждение Почетной грамотой Учреждения**

3.3.1. Почетной грамотой награждаются работники за профессиональное мастерство, систематический добросовестный, высококвалифицированный труд, способствующий развитию Учреждения, вносящий значительный вклад в его деятельность, и имеющие стаж работы в Учреждении не менее 2 лет.

3.3.2. Ходатайство на награждение Почетной грамотой заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР представляют директору Учреждения не позднее, чем за 10 дней до награждения.

3.3.3. Награждение Почетной грамотой производится на основании приказа директора Учреждения на торжественном собрании трудового коллектива.